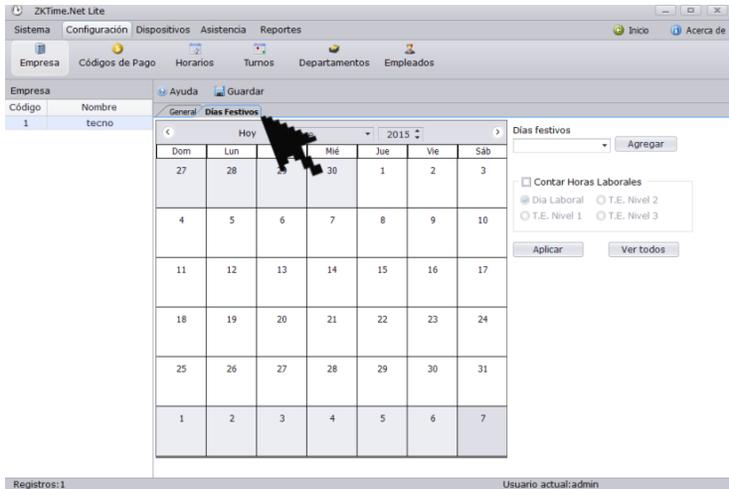
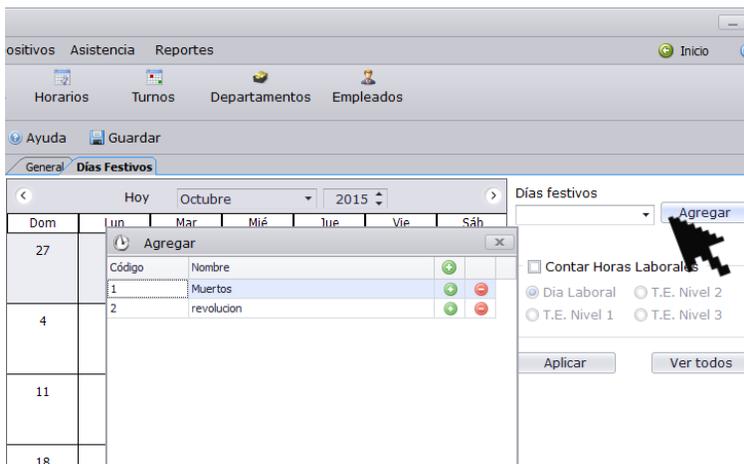


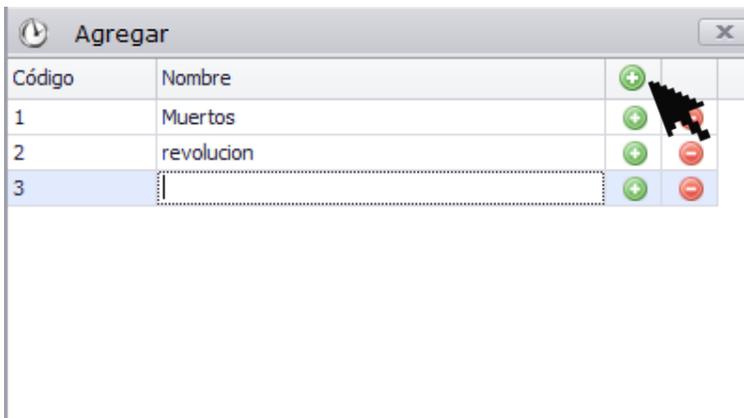
CONFIGURACION DE DIAS FESTIVOS



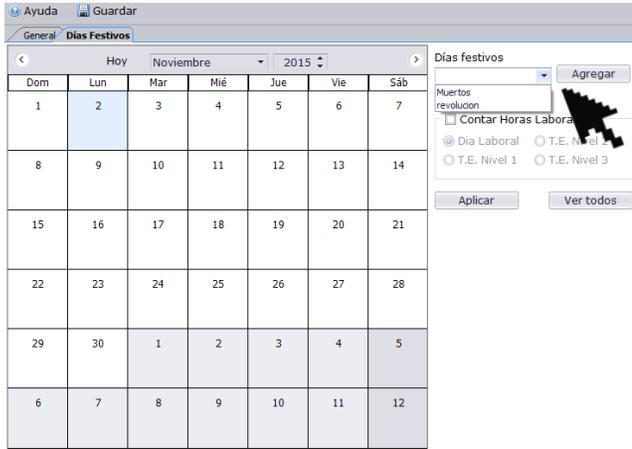
Para la configuración de los días festivos nos dirigimos al menú de configuración, Empresa y Días festivos



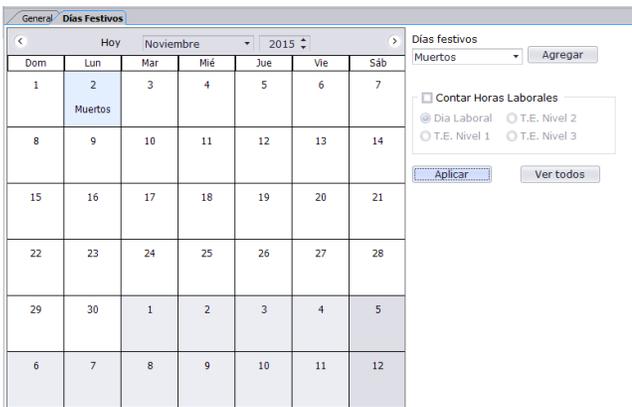
En las opciones de lado derecho damos clic en agregar, nos desplegara una ventana donde podemos agregar los días festivos



Da clic en el botón verde de más, para asignar un nuevo día festivo. Da doble clic en la opción de nombre para editar y finalmente cerramos la ventana.



Para asignar el día festivo, en el calendario seleccionamos el día, en la barra de días festivos damos clic en la flecha hacia abajo y seleccionamos el día, finalmente le damos en aplicar.



Así se vería el día festivo asignado.