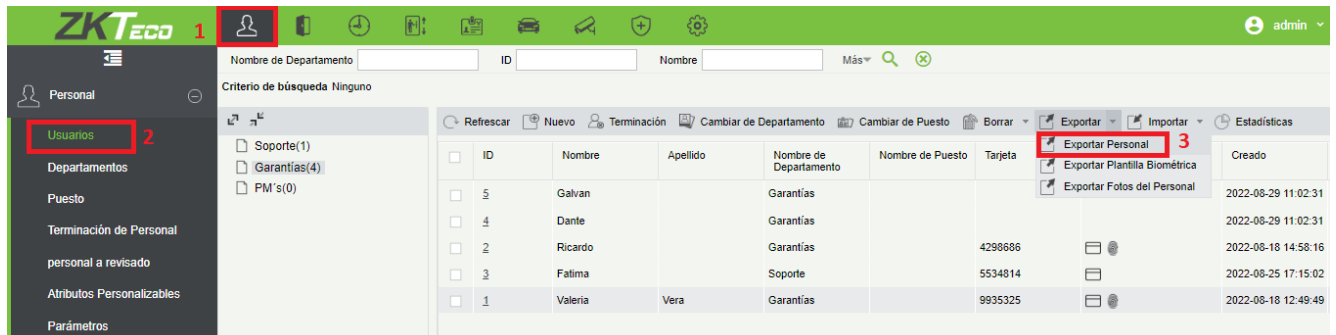
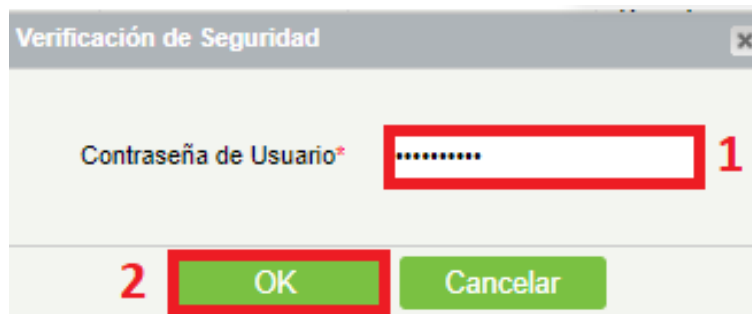


En el siguiente artículo se verá cómo exportar las **plantillas de personal** en ZKBioSecurity de ZKTeco.

1. En el módulo de personal (1), accedemos al apartado de usuarios (2) y damos clic en **exportar personal** (3)



2. Introducimos la **contraseña** (1) y damos clic en **Ok** (2).



3. Ahora es necesario seleccionar qué información queremos descargar, si el archivo será encriptado o no (si se solicitara una contraseña para abrir el archivo) y en qué formato se descargará, finalmente se da clic en Ok.

Exportar Personal

☐ Información Básica

☒ ID
☒ Nombre de D...
☐ Tarjeta
☐ Documento / ...

☒ Nombre
☐ Género
☐ Placa Vehicular
☐ ID de Puesto

☒ Apellido
☐ Cumpleaños
☐ Email
☐ Nombre de P...

☒ ID de Depart...
☐ Celular
☐ Tipo de Docu...

☐ Atributos

☐ Tipo de Usuario
☐ Calle
☐ Teléfono de C...
☐ Ciudad visitad...

☐ Contratación
☐ ¿Cuáles son l...
☐ Dirección de ...
☐ Notas del est...

☐ Puesto
☐ Lugar de Naci...
☐ Teléfono de O...
☐ Dirección de ...

☐ ¿Alguna vez ...
☐ País
☐ Dirección de ...

Encrypt or not

☐ Sí ☒ No

Tipo de Archivo

EXCEL

Datos para Exportar

☒ Todos (máximo 30000 registros)

☐ Seleccionado (máximo 30000 registros)

Posición inicial

1

Total de registros

100

OK

Cancelar

Listo, nuestra plantilla ha sido descargada y se visualizará de la siguiente manera

Usuarios				
ID	Nombre	Apellido	ID de Departamento	Nombre de Departamento
5	Galvan		2	Garantías
4	Dante		2	Garantías
2	Ricardo		2	Garantías
3	Fatima		1	Soporte
1	Valeria	Vera	2	Garantías